

Изменения №4 к Правилам внутреннего трудового распорядка
Муниципального общеобразовательного бюджетного учреждения города
Бузулука «Средняя общеобразовательная школа №4»

1. Раздел 3.1. «Работники имеют право на:» дополнить в следующей редакции:

3.1.14. Административно-хозяйственные, учебно-вспомогательные и иные работники имеют право:

- заключение, изменение и расторжение трудового договора в порядке и на условиях, которые установлены Трудовым Кодексом РФ, иными федеральными законами;

- предоставление ему работы, обусловленной трудовым договором;

- рабочее место, соответствующее государственным нормативным требованиям охраны труда и условиям, предусмотренным коллективным договором;

- своевременную и в полном объеме выплату заработной платы в соответствии со своей квалификацией, сложностью труда, количеством и качеством выполненной работы;

- отдых, обеспечиваемый установлением нормальной продолжительности рабочего времени, предоставлением еженедельных выходных дней, нерабочих праздничных дней, оплачиваемых ежегодных отпусков;

- профессиональную подготовку, переподготовку и повышение своей квалификации в порядке, установленном Трудовым Кодексом РФ, иными федеральными законами;

- участие в управлении организацией, предусмотренных ТК РФ, иными федеральными законами и коллективным договором;

- защиту своих трудовых прав, свобод и законных интересов всеми не запрещенными законом способами;

- разрешение индивидуальных и коллективных трудовых споров в порядке, установленном Трудовым Кодексом РФ, иными федеральными законами;

- возмещение вреда, причиненного ему в связи с исполнением трудовых обязанностей, и компенсацию морального вреда в порядке, установленном Трудовым Кодексом РФ;

- обязательное социальное страхование в случаях, предусмотренных федеральными законами;

- реализацию иных прав, предусмотренных в трудовом законодательстве.

2. Раздел 3.6. «Обязанности и ответственность педагогических работников» изложить в новой редакции «Обязанность и ответственность педагогических, административно-хозяйственных, учебно-вспомогательных и иных работников».

3. Раздел 3.6. «Обязанность и ответственность педагогических,

административно- хозяйственных, учебно-вспомогательных и иных работников» дополнить:

3.6.13. Добросовестно исполнять свои трудовые обязанности, возложенные на него трудовым договором;

3.6.14. Соблюдать трудовую дисциплину, вовремя приходить на работу, соблюдать установленную продолжительность рабочего дня, максимально используя его для творческого и эффективного выполнения возложенных на него обязанностей, воздерживаться от действий, мешающих другим работникам выполнять свои трудовые обязанности, своевременно и точно исполнять распоряжения администрации;

3.6.15. Выполнять установленные нормы труда;

3.6.16. Соблюдать требования по охране труда и обеспечению безопасности труда;

3.6.17. Соблюдать требования техники безопасности и охраны труда, производственной санитарии, гигиены, противопожарной охраны, предусмотренной соответствующими правилами и инструкциями, работать в выданной спецодежде и обуви, пользоваться необходимыми средствами индивидуальной защиты;

3.6.18. Бережно относиться к имуществу работодателя (в том числе к имуществу третьих лиц, находящемуся у работодателя) и других работников, беречь и укреплять имущество (оборудование, инвентарь, учебные пособия и т.д.), экономно расходовать материалы, электроэнергию, воспитывать у учащихся бережное отношение к имуществу;

3.6.19. Незамедлительно сообщить работодателю либо дежурному администратору о возникновении ситуации, представляющей угрозу жизни и здоровью людей, сохранности имущества работодателя (в том числе имущества третьих лиц, находящегося у работодателя).

3.6.20. Исполнять иные обязанности, предусмотренные законодательством РФ, настоящими правилами и иными локальными нормативными актами, трудовым договором.